

ROMANIA
JUDETUL OLT
COMUNA STOENESTI
PRIMAR

DISPOZITIE

REFERITOR LA:stabilire birou de lucru si program de activitate.

PRIMARUL COMUNEI STOENESTI:

Avand in vedere:

- In conformitate cu prevederile Codului Muncii;
- Tinând cont de atributiile stabilite prin fișa postului nr.14 aprobata prin dispozitia cu nr.97/08.10.2012 insușita prin semnatura de catre salariatul Bleja Nicoleta;
- Vazând prevederile regulamentului de organizare si functionare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Stoenesti ;
- Tinand seama de prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala;
- In temeiul art.68 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala,modificata si completata;

DISPUNE

Art.1.Incepând cu data de 18.06.2013 se stabileste biroul de lucru in care isi va desfasura activitatea zilnica d-ra Bleja Nicoleta-inspector de specialitate in cadrul Primariei Stoenesti,in sediul Muzeului Satului din localitate care este amplasat in Scoala Gimnaziala Stoenesti,aflându-se in administrarea Primariei Stoenesti.

Art.2.Programul de lucru al d-rei Bleja Nicoleta va avea urmatoarea structura:

- 8.00-14.00-indeplinirea atributiilor specifice Legii nr.416/2001,modificata si completata,conform fișei postului-activitate atat in teren cat si de birou,birou stabilit conform art.1 al prezentei.
- 14.00-16,00 -desfasurarea activitatii prevazuta in fisa postului pentru Muzeul Satului-activitate in sediul Muzeului Satului.
- 16,00-16,30-activitate administrativa care se va desfasura in sediul Primariei.

Art.3.Prezenta dispozitie se comunica:

- domnisoarei Bleja Nicoleta ;
- Compartimentului secretariat-resurse umane;
- Institutiei Prefectului-Judetul Olt.

Nr. 99/17.06.2013

Avizat pentru legalitate
Secretar comuna
Jr. Mihale Laura-Mirela

PRIMAR
Prof.DAMIAN ALEXANDRU

